Zoom によるオンライン授業・面談等の流れ

以下にオンラインミーティングアプリ「ZOOM」を用いて、授業や面談に参加するためのセッティング方法等について詳細を記します。初めての方はこちらをご参照ください。

(1) 事前準備

- ① PC、タブレット、スマホなど「カメラ・マイク」の機能が付いた端末を1台準備してください。
 - …板書を読み取る際などは PC がお勧めですが、Web カメラやマイクが内臓されていないモデルの場合は ご注意下さい。

※ 通信状況についての注意点 ※

- *スマホやタブレットの場合キャリア回線ではなくできるだけ Wi-Fi 接続で通信を行ってください。
- *面談は $30\sim60$ 分、授業は1回90分 ~180 分となりますのでデータ通信料にはご注意ください。
- *参加者の動画や音声を ON にしたままだと通信量が増えます。グループ授業で講義を聞いている間など、不要なときは音声をミュートにしておいてください。
 - (!)映像と音声を両方 OFF にしますと参加しているかどうかがわかりませんので映像だけは常に ON でお願いします。
- *機器の充電が授業中に途切れないよう、電源に接続した状態で行うなど十分注意してください。 (充電が切れると映像が消えます)
- ② Zoom のアプリを事前にダウンロードしておいてください。
 - ▶ iOS(iPhone/iPad): AppStore から/Android: PlayStore から『Zoom Cloud Meetings』をダウンロード
 - ▶ PC の場合 https://zoom.us/download

(偽の Zoom が出回っています。上記アドレスか右の QR コードから入ってください) アプリのバージョン情報をご確認いただき、常に最新バージョンのアプリをご利用ください。 バージョンアップ・更新は Zoom アプリの「設定」にて可能です。



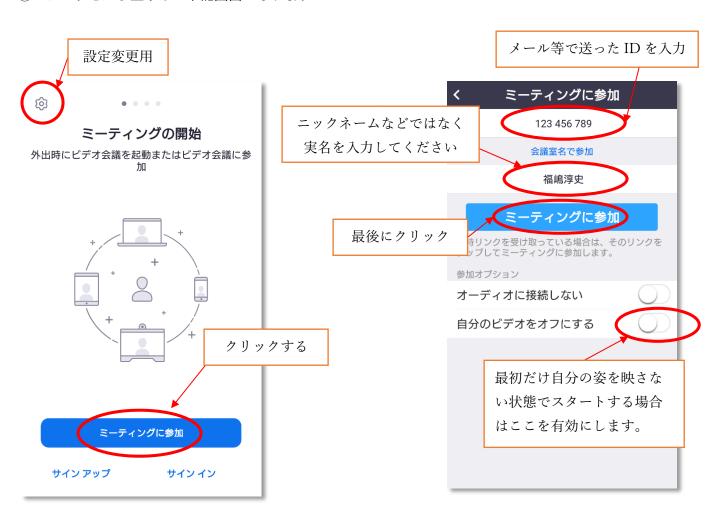
③ 授業(面談)の前日までにオンライン授業(面談)に参加するための情報(下記)をメールにてお送りします。 …下記3つの情報と日時を記載したメールを送りますのでご確認ください。

「ミーティング ID | 「ミーティングパスワード |

「参加用 URL」(ID+パスワードでつなぐ場合は不要です)

(2) 授業(面談)直前

- …開始 5~10 分前くらいになったら、授業(面談)に参加する場所に移動して、端末の Zoom アプリを起動してください。参加する方法は 2 つです。
- [A] 「ミーティング ID (9~11 桁の番号)」「ミーティングパスワード」による参加 これらは授業(面談)ごとに変わりますが、曜日・時間帯ごとに極力同じになるように設定しています。
- [B]「参加用 URL」による参加
 - ・参加用 URL: この URL をクリックすればすぐにアプリが実行され、該当の授業画面が開きます。 (ただしアプリのダウンロードがされていない場合はまずダウンロードが始まりますので画面の指示 に従ってください)→URL から入る場合はパスワードの入力は不要です(組み込まれています)。
- ▶参加方法[A]の詳細: アプリ起動後の画面です。(スマホで操作した場合の一例になります)
- ① アプリを立ち上げると下記画面となります
- ② ID・PW・氏名などを入力します



バージョンアップ等により画面デザインが多少異なる場合がございます

※ Zoom 内に登場する「ビデオ」という言葉は「レコーディング」(録画)のことではありません。 「ビデオ」とは単に映像のことです。

③ パスワードを入力します

④ 音声設定をしてください



▶参加方法[B]の詳細:

- ・メール画面でそのまま URL をクリックすると ID とパスワードを入力したことになり Zoom が開きます。
- ・名前は実名で入力し、上記[A]の④と同様にオーディオ設定をしたうえで開始します。

(3) 画面を自分に向けてセットして授業を受ける(面談に参加する)。

- ・画面に自分の顔、相手の顔が映っていることを確認します。
- ・音声がやりとりできるかどうか確認します。
- ・問題を解いたノートなどは指示があったら映してください。
- ・テストを実施する場合、HP「塾生メニュー」>「プリントデータベース」から事前にダウンロード・印刷しておいてください。
- ・スマホ・タブレットの向きを頻繁に変えると画面がフリーズすることがあります。



このような「スタンドアーム」があるとタブレットや スマホがブレなくて便利です。

また上から写せるため、ノートなどが読み取りやすく、 教える側としても大変助かります。

1台 2000 円程度なのでぜひご用意ください。

(4) 退出する

アプリを閉じただけでは退出できません。右上の赤い「退出」をクリックしてください。

(5) バーチャル背景機能

自分の部屋を映したくない場合は「バーチャル背景」機能によって背景を変更できます(人物だけ自動的 に切り取られます)。

(6) 疲れ予防のため

小さい画面を長時間見ていると疲れますので、できればスマホの場合はスマホ画面を TV に映し出すなど工夫してください。最近の TV であれば大体同様の機能(ミラーリング)がついています。有線でも可能です。

(7) トラブルシューティング

基本的にトラブルの多くは、一度「退出」のうえ再度ご参加いただくとほとんどの場合、解決します。 あわててお電話等を頂くことなく、冷静に対処してください。

▶映像が途切れる、画面がフリーズする、音声が届きにくい、突然接続切れする

最も発生頻度が高いトラブルです。下記のような原因が考えられます。

- ・WiFi 装置の通信速度が遅い(アンテナマークが赤や黄色になる)
 - ⇒新しい WiFi 装置に交換して頂くか、無線ではなく有線の接続をお試し下さい。
 - ※ Zoom において推奨されるネットワーク帯域についてはこちらをご確認ください

https://is.gd/uuwWuL

- ・WiFi の置き場所が悪い
 - ⇒電波をさえぎる壁となるもののないところに置いてください。
- ・インターネットを利用するアプリなどが複数開いている
 - ⇒ Zoom 以外のアプリをストップしてください。
- ・WiFi を複数の人(同居家族など)や機器(TV と PC など)で共有していてキャパオーバーしている ⇒複数の機器が同時に1つの回線に接続されている状況を回避してください

▶音声が届かない

- ・受信機器 (PC/タブレット/スマホ) のスピーカー・マイクの設定、音量設定を真っ先にご確認ください
- ・WindowsPCの場合はコントロールパネルからサウンド設定をご確認ください。
- ・マイクつきではないイヤホンをしている場合、イヤホンをしている側からの声が届かない場合があります。

▶グループ授業で周囲の雑音が気になる

- ・マイク感度の問題もありますが、意外とページをめくる音や鉛筆の音などが鋭く入ることがあります。
- ・教師の音声以外をミュートにしてください(ただしその場合、予期せぬ発言者の発言が聞こえない場合があります)。
- ・原則、<u>授業を聞いている間は自分の音声をミュートにしておき、発言を求められたときや質問したいときの</u> みミュート解除するように、ご協力をお願い致します。

▶グループ授業で発言者の顔がいちいちアップになる設定を変更したい

咳払いや環境音などにも反応して発言者の顔がアップになることがあります。教師の画面だけをアップにしておきたい場合は 「**設定ボタン**」⇒「スポットライトビデオ」から教師の画面だけを固定してください。もちろん取り消すこともできます。